**№ заявления** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
| (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка) |
|  |
| (Ф.И.О. представителя заявителя, при оформлении заявления представителем заявителя) |
| Контактный телефон |
| (телефон заявителя или представителя заявителя) |

Заявление

о предоставлении услуги «Организация отдыха детей и молодежи»

Прошу предоставить моему ребенку (получателю услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)**

на период 01.06.2024г. по 26.06.2024г. летних школьных каникул для получения муниципальной услуги

 «Организация отдыха детей и молодежи» в лагере с дневным пребыванием детей МБОУ СШ №12

Сведения о получателе услуге:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Свидетельствоо рожденииили паспорт**(дата выдачи, номер)** | Школа, класс(при наличии) | Место жительства |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. родителя(законного представителя) | Контактная информация |
| Телефон/e-mail | место работы, должность (указывается по усмотрению заявителя) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ознакомлен(а) со стандартом качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

В случае отказа от услуги обязуюсь своевременно уведомить образовательную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Обязуюсь предоставить медицинскую справку по форме № 079/у с отметкой о санитарно-эпидемиологическом заключении (в случае если получатель услуги не является обучающимся образовательной организации, в которую обращается заявитель) \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| копия документа, удостоверяющего личность заявителя (2 – 3 страницы) |  |
| копия документа, удостоверяющего личность получателя услуги (ребенка) (паспорт (2 – 9 страницы) или свидетельства о рождении ребенка) |  |
| копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, как законного представителя получателя услуги (ребенка) |  |
| копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя) |  |
| копия нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, написанной собственноручно заявителем (в случае если заявление оформляется представителем заявителя) |  |

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление и документы приняты:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник лагеря, Тагирова Е. Д. |   |  |
| (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица) |  |  (подпись уполномоченного лица) |