

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12**

П Р И К А З

30.08.2024

№ Ш12-13-963/4

г. Сургут

Об организации работы
Совета профилактики

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с целью организации профилактической работы в МБОУ СШ № 12 на 2024-2025 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

2. Утвердить состав членов Совета профилактики на 2024-2025 учебный год:

- председатель Совета профилактики:
И.В.Сосновская, заместитель директора по ВВВР;
- члены Совета профилактики:
Горбоконь О.В., заместитель директора по УВР;
Пятчанина К.В., заместитель директора по УВР;
Косенко Т.В., социальный педагог;
Ишкильдина Л.А., педагог-психолог;
Бабкина А.И., педагог-психолог;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00DBCDDFE7458D7E8AF38D89AAADE486DA
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: 12.02.2024 с по 07.05.2025

И. Н. Джафарова

**План работы
Совета профилактики
на 2024 – 2025 учебный год
Мероприятия по организации работы Совета Профилактики**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1	Формирование банка данных социального паспорта	Классные руководители, социальный педагог
2	Оформление картотеки по сопровождению учащихся учетных категорий и их семей	Социальный педагог
3	Контроль посещаемости занятий учащимися учетных категорий	Социальный педагог
4	Выявление обучающихся проявляющих признаки отклоняющегося поведения	Специалисты Центра ППМС помощи
5	Консультация классных руководителей по вопросам отчетности: <ul style="list-style-type: none"> • в месячник гражданско – правового воспитания; • по работе с обучающимися учетных категорий; • по работе с семьями обучающихся проявляющих признаки отклоняющегося поведения. 	Социальный педагог

2 Вопросы заседаний Совета профилактики

№ п/п	Содержание деятельности	Месяц	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ информации инспектора ОДН ОП-1 о совершении правонарушений учащимися школы в летний период • Анализ фактической занятости с обучающимися проявляющих признаки отклоняющегося поведения • Утвердить план деятельности Совета профилактики на 2024-2025 учебный год 	Сентябрь	Зам. директора по ВВВР инспектор ОДН ОП-1

	<ul style="list-style-type: none"> • Построение проекта плана межведомственного взаимодействия с ОДН ОП-1 на 2024-2025 учебный год • Персональные дела. 		
2	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы Совета профилактики на учебный год. • Информация инспектора ОДН ОП – 1 о состоянии дел учащихся, состоящих на учете в ОДН ОП-1. 	Сентябрь	Зам. директора по ВВВР инспектор ОДН ОП-1
3	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ социального паспорта школы на 2024 – 2025 учебный год. • Организация и проведение социально-психологического тестирования по профилактики ПАВ. • Персональные дела. 	Октябрь	Социальный педагог
4	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие специалистов сопровождения по работе с обучающимися проявляющих признаки отклоняющегося поведения • Корректировка программы сопровождения. • Результаты мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся 5-11 классов • Персональные дела. 	Ноябрь	Специалисты сопровождения
5	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет классных руководителей об участии в месячнике гражданско – правового воспитания: • Отчет социальных педагогов по занятости обучающихся проявляющих признаки отклоняющегося поведения в системе доп. образования и посещения мероприятий города. • Персональные дела. 	Декабрь	Классные руководители Социальный педагог Педагоги ДО
6	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет классных руководителей по работе с обучающимися проявляющих признаки отклоняющегося поведения • Персональные дела. 	Январь	Классный руководитель Социальный педагог

7	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет классных руководителей, специалистов, педагогов ДО по работе с учащимися - детьми мигрантами. • Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (отчет социальных педагогов, классных руководителей по выбору) 	Февраль	<p>Классный руководитель</p> <p>Социальный педагог</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет классных руководителей по работе с обучающимися, склонными к нарушению поведения, к пропускам уроков, рискованному поведению • Персональные дела. 	Март	<p>Классный руководитель</p> <p>Социальный педагог</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ деятельности специалистов социально-педагогического сопровождения по профилактике правонарушений среди обучающихся. • Персональные дела. 	Апрель	Специалисты сопровождения
10	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет по выполнению решений СП за 2024– 2025 учебный год. • Информация о летней занятости обучающихся учетных категорий. 	Май	Специалисты сопровождения