

СОГЛАСОВАНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя школа №12
Джафарова Инна Николаевна

ПОВЕСТКА

встречи с членами Управляющего совета

Дата: 31.08.2023 г.

Время: 18.00

Участники: члены Управляющего совета

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №12 (ул. Дзержинского 12/3).

1.Согласование локальных актов, регламентирующих деятельность по организации
образовательного процесса на 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

Джафарова Инна Николаевна
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа №12.

2. Утверждение плана деятельности Управляющего совета школы на 2023-2024 учебный
год.

Иванова Анна Михайловна
Председатель Управляющего совета.

3. Обсуждение вопроса организации предметно-пространственной среды в
образовательном учреждении.

Джафарова Инна Николаевна
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа №12.

Протокол №1
заседания Управляющего совета школы МБОУ СШ №12
от 31.08.2023 г.

Присутствовали: 21 родителей – членов УС, директор школы Джафарова И.Н., зам директора по ВВВР Соколова А.В., зам. директора по УВР Горбоконь О.В., зам. директора по УВР Труфакина И.Ю., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сахарова Е.И.

Повестка дня:

1. Согласование локальных актов, регламентирующих деятельность по организации образовательного процесса на 1 полугодие 2023-2024 учебного года.
2. Утверждение плана деятельности Управляющего совета школы на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение вопроса организации предметно-пространственной среды в образовательном учреждении.

По первому вопросу слушали: Джафарову И.Н., директора школы, которая представила родителям проект локальных актов по организации образовательного процесса на 2023-2024 учебный год на школьном и дошкольном отделении. Горбоконь О.В., заместитель директора по УВР рассказала о переходе на ФООП с 1 сентября 2023 года. Соколова А.В., заместитель директора по ВВВР, представила программу воспитания школы в соответствии с ФООП.

По второму вопросу слушали: Иванову А.М., председателя управляющего совета школы, которая представила членам управляющего совета проект плана деятельности УС на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу слушали: Джафарову И.Н., директора школы, которая рассказала об организации предметно-пространственной среды в образовательном учреждении. Сахарова Е.И., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, продемонстрировала организацию пространства в Центре детских инициатив.

Решение:

1. Согласовать локальные акты, регламентирующие деятельность по организации образовательного процесса на 1 полугодие 2023-2024 учебного года.
2. Утвердить план деятельности Управляющего совета школы на 2023-2024 учебный год.
3. Принять информацию к сведению, принять участие в организации предметно-пространственной среды в образовательном учреждении.

Итоги голосования по данным решениям – «за» единогласно.

Председатель Управляющего Совета школы

Секретарь Управляющего Совета школы



Иванова А.М.

Пятчанина К.В.

СОГЛАСОВАНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя школа №12
Джафарова Инна Николаевна

ПОВЕСТКА

встречи с членами Управляющего совета

Дата: 02.10.2023 г.

Время: 18.00

Участники: члены Управляющего совета

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №12 (ул. Дзержинского 12/3).

1. Согласование и утверждение положение о Штабе воспитательной работы.

Джафарова Инна Николаевна
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа №12.

2. Организация деятельности Центра детских инициатив.

Соколова Анастасия Владимировна заместитель
директора по ВВВР.

3. Об организации занятости обучающихся в период школьных каникул.

Соколова Анастасия Владимировна заместитель
директора по ВВВР.

Протокол №2
заседания Управляющего совета школы МБОУ СШ №12
от 02.10.2023 г.

Присутствовали: 12 родителей – членов УС, директор школы Джафарова И.Н., зам директора по ВВВР Соколова А.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сахарова Е.И.

Повестка дня:

1. Согласование и утверждение положение о Штабе воспитательной работы.
2. Организация деятельности Центра детских инициатив.
3. Об организации занятости обучающихся в период школьных каникул.

По первому вопросу слушали: Джафарову И.Н., директора школы, которая рассказала об основных направлениях деятельности Штаба воспитательной работы. Представила проект Положения о Штабе воспитательной работы и план заседаний Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали: Соколову А.В., заместителя директора по ВВВР, которая рассказала, что с целью создания условий для всестороннего развития обучающихся, детских общественных объединений, в МБОУ СШ №12 создан Центр детских инициатив. Руководителем Центра назначен советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сахарова Е.И. Ознакомила с планом работы Центра.

По третьему вопросу слушали: Соколову А.В., заместителя директора по ВВВР, которая ознакомила родителей с информацией, полученной на городском родительском собрании по вопросам обеспечения комплексной безопасности обучающихся в каникулярный период. Сахарова Е.И., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, проинформировала о перечне проводимых в каникулярный период городских и школьных мероприятий.

Решение:

1. Принять к сведению информацию о создании Штаба воспитательной работы, принимать активное участие в деятельности Штаба.
2. Принять к сведению информацию о создании Центра детских инициатив. Принять участие в работе Центра.
3. Принять информацию к сведению. Довести до сведения родителей информацию о необходимости организации занятости детей в каникулярный период.

Итоги голосования по данным решениям – «за» единогласно.

Председатель Управляющего Совета школы

Секретарь Управляющего Совета школы



Иванова А.М.

Пятчанина К.В.

СОГЛАСОВАНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя школа №12
Джафарова Инна Николаевна

ПОВЕСТКА

встречи с членами Управляющего совета

Дата: 09.01.2024

Время: 18.00

Участники: члены Управляющего совета, представители администрации МБОУ СШ №12.

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №12 (ул. Дзержинского 12/3).

1. Обсуждение плана воспитательных мероприятий на 2 полугодие 2023-2024 учебного года.

Соколова Анастасия Владимировна заместитель
директора по ВВВР.

2. Согласование локальных актов, регламентирующих деятельность по организации образовательного процесса на 2 полугодие 2023-2024 учебный год.

Джафарова Инна Николаевна
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа №12.

Протокол № 3
заседания Управляющего совета МБОУ СШ №12
от 09.01.2024 г.

Присутствовали: 16 родителей, членов УС школы, директор школы Джафарова И.Н., зам директора по ВВВР Соколова А.В., зам директора по УВР Пятчанина К.В,

Повестка дня:

1. Обсуждение плана воспитательных мероприятий на 2 полугодие 2023-2024 учебного года.
2. Согласование локальных актов, регламентирующих деятельность по организации образовательного процесса на 2 полугодие 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу слушали: Соколову А.В., заместителя директора по ВВВР, которая ознакомила родителей с планом воспитательных мероприятий на 2 полугодие 2023-2024 учебного года. Родители приглашены к их активному участию в реализации плана мероприятий. Предложила принять участие в мероприятиях родительского контроля за организацией питания обучающихся и соблюдения требований к внешнему виду обучающихся. Ознакомила с алгоритмом проведения мероприятий.

По второму вопросу слушали: Джафарову И.Н., директора школы, которая представила родителям проект локальных актов по организации образовательного процесса на 2 полугодие 2023-2024 учебного года.

Решение:

1. Принять информацию к сведению, организовать участие в мероприятиях плана. Организовать деятельность мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся и соблюдения требований к внешнему виду обучающихся.
2. Согласовать локальные акты по организации образовательного процесса на 2 полугодие 2023-2024 учебного года.

Итоги голосования по данным решениям – «за» единогласно.

Председатель управляющего совета:

Секретарь: управляющего совета:




А.М. Иванова

А.А. Шеркина

СОГЛАСОВАНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя школа №12
Джафарова Инна Николаевна

ПОВЕСТКА

встречи с членами Управляющего совета

Дата: 16.04.2024 г.

Время: 18.00

Участники: члены Управляющего совета

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №12 (ул. Дзержинского 12/3).

1. О согласовании отчета о самообследовании за 2023 год.

Джафарова Инна Николаевна
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа №12.

2. Отчет о деятельности Штаба воспитательной работы и «РДДМ «Движение первых»
в образовательном учреждении .

Соколова Анастасия Владимировна заместитель
директора по ВВВР.

3. Отчет о деятельности Советника директора по воспитанию и взаимодействию с
детскими общественными объединениями за 2023-2024 учебный год.

Сахарову Елену Ивановну, советника директора
по воспитанию

Протокол № 4
заседания Управляющего совета МБОУ СШ №12
от 16.04.2024г.

Присутствовали: 15 родителей – членов УС, директор школы Джафарова И.Н., зам директора по ВВВР Соколова А.В., Пятчанина К.В., заместитель директора по ВВВР

Повестка дня:

1. О согласовании отчета о самообследовании за 2023 год.
2. Отчет о деятельности Штаба воспитательной работы и «РДДМ «Движение первых» в образовательном учреждении.
3. Отчет о деятельности Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу слушали: Джафарову И.Н., директора школы, которая ознакомила Управляющий совет с результатом проведенного самообследования деятельности образовательного учреждения за 2023 год.

По второму вопросу слушали: Соколову А.В., заместителя директора по ВВВР, которая ознакомила родителей с результатами деятельности Штаба воспитательной работы и включенностью в проекты «РДДМ «Движение первых». Пригласила родителей к их активному участию в реализации деятельности «РДДМ «Движение первых».

По третьему вопросу слушали: Сахарову Е.И., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями отчет о результатах работы за 2023-2024 учебный год.

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Принять информацию к сведению. Считать деятельность Штаба воспитательной работы за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.
3. Принять информацию к сведению. Считать деятельность советника за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.

Итоги голосования по данным решениям – «за» единогласно.

Председатель Управляющего Совета школы

Секретарь Управляющего Совета школы




Иванова А.М.

Шеркина А.А.

СОГЛАСОВАНО

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя школа №12
Джафарова Инна Николаевна

ПОВЕСТКА

встречи с членами Управляющего совета

Дата: 29.05.2024 г.

Время: 18.00

Участники: члены Управляющего совета

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №12 (ул. Дзержинского 12/3).

1. Итоги работы родительского контроля по организации питания в ОУ и соблюдения требований к внешнему виду обучающихся.

Соколова Анастасия Владимировна заместитель
директора по ВВВР.

2. Анализ деятельности УС за 2023-2024 учебный год.

Председатель Управляющего совета
Иванова А.М.

Протокол № 5
заседания Управляющего совета МБОУ СШ №12
от 29.05.2024г.

Присутствовали: 18 родителей – членов УС, директор школы Джафарова И.Н., зам директора по ВВВР Соколова А.В., Пятчанина К.В., заместитель директора по ВВВР

Повестка дня:

1. Итоги работы родительского контроля по организации питания в ОУ и соблюдения требований к внешнему виду обучающихся.
2. Анализ деятельности УС за 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу слушали: Соколову А.В., которая представила результаты работы родительского контроля по организации питания в ОУ и соблюдения требований к внешнему виду обучающихся.

По второму вопросу слушали: Иванову А.М., председателя управляющего совета школы, которая представила отчет о работе Управляющего совета школы за 2023-2024 учебный год.

Решение:

1. Принять информацию к сведению, считать работу по проведению мероприятий родительского контроля удовлетворительной.
2. Признать работу Управляющего совета школы в 2023-2024 учебном году удовлетворительной, организовать работу Управляющего совета школы в 2024-2025 уч. году с учетом замечаний.

Итоги голосования по данным решениям – «за» единогласно.

Председатель Управляющего Совета школы

Секретарь Управляющего Совета школы




Иванова А.М.

Шеркина А.А.