

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 12

П Р И К А З

10.06.2019

12/13-458/9

г. Сургут

Об утверждении комплекса мер (план мероприятий)
по повышению уровня удовлетворённости
участников образовательного процесса

Во исполнение приказа департамента образования Администрации города от 07.06.2019 № 12-03-487/9 «Об организации исполнения приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.05.2019 №700 «406 утверждении комплекса мер (плана мероприятий) по повышению уровня удовлетворенности населения муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа Югры дошкольным и общим образованием» с целью повышения уровня удовлетворенности участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплекс мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворённости потребителей услуг качеством образования.
2. Кругловой Г.Г., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, ежегодно, не позднее 1 мая, формировать отчет о реализации комплекса мер по повышению уровня удовлетворённости потребителей услуг качеством образования.
3. Мигунову А.Е., администратору сайта, создать на официальном сайте общеобразовательного учреждения в разделе «О школе» подраздел «Независимая оценка качества образования», содержащий подразделы «Независимая оценка качества подготовки обучающихся», «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности».
4. Назначить ответственных за наполнение информацией:
 - 4.1. Подраздела «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Милых И.И.
 - 4.2. Подраздела «Независимая оценка качества подготовки обучающихся» результатов независимых оценочных процедур качества подготовки обучающихся:
 - 4.2.1. 1- 4 классов - заместителя директора по УВР Милых И.И.;
 - 4.2.2. 6 - 8 классов - заместителя директора по УВР Филиппову О.Н.;
 - 4.2.3. 5, 9 -11 классов заместителя директора по УВР Горбоконь О.В.
5. Кругловой Г.Г., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, обеспечить размещение на сайте информации в подраздел

«Независимая оценка качества образования», не позднее 10 дней с момента утверждения.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Джафарова

Комплекс мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворённости потребителей услуг качеством образования в МБОУ СШ № 12

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Результат	Показатели, характеризующие результата выполнения мероприятия
I. Повышение открытости и доступности информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1	Анализ соответствия сайта МБОУ СШ № 12 требованиям законодательства Российской Федерации. Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОУ	Постоянно	Заместитель директора, администратор сайта	Предоставление на сайте МБОУ СШ №12 актуальной и достоверной информации. Периодичность обновления сайта - по событийности.	Систематический мониторинг содержания сайта. Информационная открытость (наполнение сайта)
2	Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность МБОУ СШ № 12	По мере необходимости	Заместитель директора, администратор сайта	- Информационная открытость. Размещение обновленной информации на сайте, стендах, средствах массовой информации о деятельности учреждения	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения Доступность информации об организации Количество обновлений на сайте
3	Обеспечение функционирования на официальном сайте организации раздела «Обращение граждан» с функционалом личного кабинета заявителя	Постоянно	Заместитель директора	- Функционирование на сайте раздела «Обращение граждан» и «Личного кабинета заявителя»	Осуществление обратной связи
4	План мероприятий по устранению выявленных недостатков	До 30 декабря текущего года (ежегодно)		Информационная открытость организации	Уровень удовлетворенности открытости и доступности
5	План мероприятий по разъяснительной работе с населением о проведении независимой оценки	Постоянно	Заместитель директора по ВВВР	Информационная открытость организации	Уровень информированности членов педагогического, управляющего совета, граждан получателей

	качества образовательных услуг				услуг
2. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.					
6	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в учреждении. Обновлении материально-технической базы	Постоянно	Заместитель директора по АХР	Наличие современного оборудования: лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, мебели. Проведение ремонтных работ в учреждении. Приведение в соответствие помещений, территории в соответствии с требованиями СанПиН	Оказание услуг на базе современной комфортной среды
7	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Постоянно	Заместитель директора по АХР заместитель директора педагог-психолог, учитель логопед, дефектолог, социальный педагог	Наличие инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями. Реализация Проекта «Доступная среда». Предоставление мест в учреждении лицам с ограниченными возможностями здоровья	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья
3. Повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников организации					
8	Обучение педагогических работников по программам повышения квалификации: - «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения речи» «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения интеллектуального развития в условиях перехода на ФГОС	Постоянно	Заместитель директора	Повышение профессионального уровня педагогических работников	Курсы повышения квалификации. Курсы переподготовки

	обучающихся с ОВЗ» По программам переподготовки: «Менеджмент в образовании»				
9	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики	Постоянно	Директор	Соблюдение Кодекса педагогической этики Инструктажи, тренинги	Аттестация педагогов. Прохождение курсов подготовки. Анкетирование. Консультации.
10	Контроль за соблюдением профессиональной этики	Постоянно	Директор	Соблюдение Кодекса педагогической этики Выполнение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении	Наличие условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении. Установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.
4. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации					
11	Разработка Плана мероприятий, направленных на повышение качества организации, уровня подготовки обучающихся	Постоянно	Заместители директора	Освоение обучающимися основной образовательной программы общего образования	Качество оказываемой муниципальной услуги. Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги. Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных, о работе учреждения. Отчет о выполнении муниципального задания.
12	Оперативное устранение выявленных по результатам мониторинга недостатков деятельности организации.	Постоянно	Директор	Реализация плана мероприятий	Обеспечение обратной связи. Повышение уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности.