

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12**

П Р И К А З

г. Сургут

07.09.2023

№ Ш12-13-972/3

Об организации деятельности ППк
в образовательной организации
на 2023-2024 учебный год

На основании закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 7 декабря 2019 г. «Об утверждении примерного положения о деятельности психолого-педагогического консилиума», с целью обеспечения диагностического, коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, обучающихся, имеющих трудности в освоении образовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить годовой план работы на 2023-2024 учебный год деятельности ППк (приложение 1).
3. Утвердить план-график заседаний ППк на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
4. Назначить Соколову А.В., заместителя директора по ВВВР, ответственной за организацию деятельности ППк.
5. Утвердить состав ППк на 2023-2024 учебный год:
*председатель ППк – Соколова А.В., заместитель директора по ВВВР;
ответственный секретарь - Квачук Т.В., педагог-психолог.*

Члены консилиума:

- Ишкильдина Л.А., педагог-психолог;
- Бабкина А.И., педагог-психолог;
- Гайнулина С.А., учитель-дефектолог;
- Кондратьева А.Р., учитель-дефектолог;
- Семенькова К.О., учитель-дефектолог;

- Ляшенко Л.И., учитель-логопед;
 - Мацола И.П., учитель-логопед;
 - Мигунова М.П., учитель-логопед;
 - Скобелева А.С., учитель-логопед;
 - Сосновская И.В., социальный педагог.
 - Пятчанина К.В., зам. директора по УВР.
6. Включить в состав работы ППк классного руководителя, подавшего запрос на рассмотрение учащегося на ППк.
 7. Утвердить план работы педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов, учителя-дефектолога на 2023-2024 учебный год (приложение 3, 4, 5, 6).
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00EFBB42A7085C909206D4C0832DEA24C1
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: 15.12.2022 с по 09.03.2024

И.Н. Джафарова

С приказом № _____ от _____ ознакомлены:

| | |
|-------|------------------|
| _____ | Соколова А.В. |
| _____ | Пятчанина К.В. |
| _____ | Квачук Т.В. |
| _____ | Ишкильдина Л.А. |
| _____ | Бабкина А.И. |
| _____ | Гайнулина С.А. |
| _____ | Кондратьева А.Р. |
| _____ | Семенькова К.О. |
| _____ | Мацола И.П. |
| _____ | Мигунова М.П. |
| _____ | Ляшенко Л.И. |
| _____ | Скобелева А.С. |
| _____ | Сосновская И.В. |