Приложение №2

 к приказу № Ш12-13-935/3

 от 01 сентября 2023г.

График заседаний

психолого- педагогического консилиума МБОУ СШ №12

 (дошкольное отделение)

на 2023 – 2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы заседания | Месяц, число | Ответственные |
|  | 1. Утверждение плана работы на 2022 – 2023 учебный год. Утверждение состава ППк, графика работы.
2. Утверждение ИАОП ДО и иной документации по работе с детьми с ОВЗ.
3. Утверждение списка обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом и логопедическом сопровождении.
4. Персональные дела
 | сентябрь | Заместитель директора по УВР,специалисты ППк |
|  | 1. Результаты прохождения адаптационного периода детей младшего, раннего возраста (группы №1,3,4).
2. Анализ результатов уровня психологической готовности к учебной деятельности обучающихся 5-6, 6-7 лет.
3. Персональные дела.
 | октябрь  | Заместитель директора по УВР,специалисты ППк |
|  | 1. Анализ организации обучения учащихся по АОП ДО.2. Анализ результатов выполнения ИПРА детей-инвалидов.3. Персональные дела | декабрь | Заместитель директора по УВР,специалисты ППк |
| 1.
 | 1. Анализ трудностей воспитанников в освоении ООП ДО, АОП ДО.
2. Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи.
3. Анализ психолого-педагогического сопровождения воспитанников, испытывающих трудности в обучении, развитии и социализации.
4. Анализ состояния КИР детей с ОВЗ.
5. Персональные дела
 | апрель | Заместитель директора по УВР,специалисты ППк |
| 5. | 1. Результаты психологической диагностики готовности к школьному обучению воспитанников подготовительных групп.
2. Анализ актуального развития учащихся с ОВЗ (по итогам реализации АОП)
3. Анализ деятельности ППк по итогам на 2022 – 2023 учебный год
4. Планирование деятельности на 2022-2023 учебный год.
5. Персональные дела
 | май | Заместитель директора по УВР,специалисты ППк |