Приложение №2

к приказу № Ш12-13-935/3

от 01 сентября 2023г.

График заседаний

психолого- педагогического консилиума МБОУ СШ №12

(дошкольное отделение)

на 2023 – 2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы заседания | Месяц, число | Ответственные |
|  | 1. Утверждение плана работы на 2022 – 2023 учебный год. Утверждение состава ППк, графика работы. 2. Утверждение ИАОП ДО и иной документации по работе с детьми с ОВЗ. 3. Утверждение списка обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом и логопедическом сопровождении. 4. Персональные дела | сентябрь | Заместитель директора по УВР,  специалисты ППк |
|  | 1. Результаты прохождения адаптационного периода детей младшего, раннего возраста (группы №1,3,4). 2. Анализ результатов уровня психологической готовности к учебной деятельности обучающихся 5-6, 6-7 лет. 3. Персональные дела. | октябрь | Заместитель директора по УВР,  специалисты ППк |
|  | 1. Анализ организации обучения учащихся по АОП ДО.  2. Анализ результатов выполнения ИПРА детей-инвалидов.  3. Персональные дела | декабрь | Заместитель директора по УВР,  специалисты ППк |
|  | 1. Анализ трудностей воспитанников в освоении ООП ДО, АОП ДО. 2. Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи. 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения воспитанников, испытывающих трудности в обучении, развитии и социализации. 4. Анализ состояния КИР детей с ОВЗ. 5. Персональные дела | апрель | Заместитель директора по УВР,  специалисты ППк |
| 5. | 1. Результаты психологической диагностики готовности к школьному обучению воспитанников подготовительных групп. 2. Анализ актуального развития учащихся с ОВЗ (по итогам реализации АОП) 3. Анализ деятельности ППк по итогам на 2022 – 2023 учебный год 4. Планирование деятельности на 2022-2023 учебный год. 5. Персональные дела | май | Заместитель директора по УВР,  специалисты ППк |