



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО
УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ

ул. Энгельса, 8, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628400
Тел. 52-20-30, факс 52-23-24
E-mail: panova_ea@admsurgut.ru

Главному распорядителю
бюджетных средств

от 25.12.2024 № 20-02-2035/4
на № _____ от _____

Уважаемые руководители!

Решением Думы города от 25.12.2024 № 724-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута» (далее – решение Думы) внесены изменения с целью урегулирования вопросов, связанных с компенсацией расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, а также в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и соблюдения принципа рационального использования средств бюджета города, вступающие в силу с 1 января 2025 года.

Прошу учесть в дальнейшей работе, ознакомить работников структурного подразделения, а также подведомственные муниципальные учреждения (при наличии) с порядком компенсации расходов в соответствии с решением Думы.

Обращаю внимание на основные изменения в решении Думы.

В части расходов на оплату проезда по территории Российской Федерации на автомобильном транспорте размер, условия и порядок компенсации расходов оставили прежними, при этом в целях единообразной правоприменительной практики дополнили следующим:

– уточнили порядок определения норм расхода топлива в отношении автомобилей, для которых базовые нормы расхода не определены при следовании на личном транспорте, а также категорию транспортных средств, принадлежащих работнику (редакция пункта 4.14);

– открыли перечень организаций, имеющих право делать отметку в маршрутном листе о времени пребывания работника в месте проведения отпуска и выбытия из него (редакция пункта 4.15).

В части расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации, а также в случае проведения отпуска за пределами Российской Федерации внесли изменения и дополнили следующим:

– компенсацию расходов работников производить только до места пересечения

государственной границы Российской Федерации с учетом применения значений ортодромических расстояний между аэропортами Российской Федерации (редакция пунктов 4.12, 4.13);

– осуществлять компенсацию расходов на провоз багажа весом до 30 килограммов (вместо 20 килограммов) дополнительно к нормам бесплатного провоза ручной клади и багажа, разрешенного для бесплатного провоза работнику (редакция пунктов 4.1, 4.5);

– определили порядок более раннего выезда к месту проведения ежегодного оплачиваемого отпуска и более позднего приезда из отпуска, чем указано в распоряжении (приказе) (редакция пункта 4.3);

– уточнили перечень неработающих членов семьи работника (редакция пункта 4.6);

– уточнили перечень услуг (сервисных сборов) в подтверждающих проездных документах на компенсацию стоимости проезда и провоза багажа и категорию водного транспорта (редакция пункта 4.7);

– упростили порядок подтверждения факта оплаты проездных документов на проезд и провоз багажа к месту использования отпуска и обратно, в содержании которых указана стоимость перевозки (редакция пункта 4.8);

– изменили порядок компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в случае, если работник проводит отпуск в нескольких местах отдыха, исключая при этом необходимость предоставления работником дополнительных справок транспортных организаций (редакция пункта 4.10, 4.11);

– уточнили порядок и сроки предоставления подтверждающих документов (редакция пункта 4.16).

Сравнительная таблица внесенных изменений в решение Думы города прилагается.

Начальник управления –
главный бухгалтер

Подписано электронной подписью

Сертификат:
2D361C93B0D3FC2838904C182F8D15C2
Владелец:
Панова Елена Александровна
Действителен: с 12.01.2024 по 06.04.2025

Е.А. Панова

Исполнитель:
Панова Елена Александровна
начальник управления бюджетного учета и отчетности
Администрации города
тел. (3462) 52-20-30
25.12.2024